



PELATIHAN PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DI SD MUHAMMADIYAH 16 MEDAN

Elvin Syahrin¹, M. Alif Firdiansyah², Muhammad Andy Syahputra³

^{1,2,3} Universitas Potensi Utama



*Corresponding author

Email : elvinsyahrin@gmail.com

HP: 085261918795

Kata Kunci:

Pelatihan;
Sistem;
Manajemen;
Informasi;
Sekolah;

Keywords:

Training;
System;
Management;
Information;
School;

ABSTRAK

Hampir semua proses bisnis di sekolah memiliki keluaran berupa laporan yang diserahkan ke kepala sekolah secara berkala, misalnya laporan keuangan sekolah. Akan tetapi, saat ini umumnya sekolah masih menggunakan cara yang tradisional dalam pengumpulan, pengolahan, dan pengelolaan data atau informasi yang dibutuhkannya, sehingga pelaksanaan proses bisnis dirasakan kurang efektif dan efisien. Hal ini disebabkan tidak terintegrasinya suatu proses bisnis yang lain, serta lamanya waktu pemrosesan data atau informasi dalam pembuatan laporan.

Sebagai solusi dari permasalahan tersebut, maka dibutuhkan suatu sistem informasi sekolah yang mengintegrasikan keseluruhan proses-proses dalam sekolah dengan data yang terkait. Pengintegrasian tersebut dilakukan untuk meningkatkan efisiensi dalam hal sumber daya yang digunakan oleh pihak sekolah serta menyediakan media penyimpanan data yang terstruktur. Sistem ini diharapkan dapat mempermudah dan mempercepat proses pengumpulan, pengolahan, dan pengelolaan data atau informasi, serta mendukung pelaksanaan belajar mengajar di sekolah.

ABSTRACT

Almost all business processes in schools have outputs in the form of reports that are submitted to the principal on a regular basis, such as school financial reports. However, currently schools generally still use traditional methods in collecting, processing, and managing the data or information they need, so that the implementation of business processes is felt to be less effective and efficient. This is due to the non-integration of other business processes, as well as the length of time processing data or information in making reports.

As a solution to these problems, a school information system is needed that integrates all processes within the school with related data. The integration is carried out to increase efficiency in terms of resources used by the school and to provide structured data storage media. This system is expected to simplify and speed up the process of collecting, processing, and managing data or information, as well as supporting the implementation of teaching and learning in schools.

PENDAHULUAN

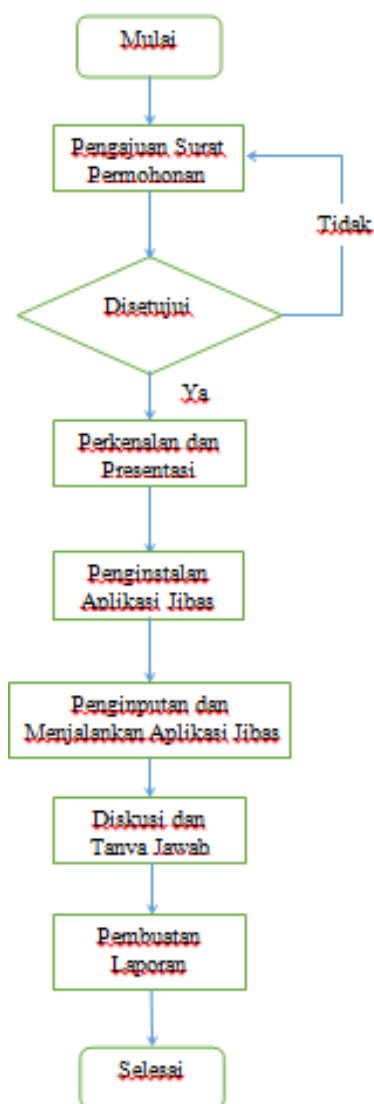
Sekolah merupakan suatu bentuk lembaga pendidikan yang didalamnya berlangsung kegiatan belajar mengajar, serta berbagai kegiatan lain yang mendukung terlaksananya proses belajar mengajar tersebut. Kegiatan belajar mengajar (KBM) tersebut terkait dengan beberapa elemen seperti siswa, guru dan materi pelajaran yang tergabung di dalam suatu kurikulum sekolah. KBM juga didukung oleh beberapa proses seperti proses pembayaran uang sekolah dan pengelolaannya, proses penyediaan dan pengelolaan sarana-sarana pendidikan, serta proses pengelolaan perpustakaan sebagai media penyedia buku-buku sekolah.

Hampir semua proses bisnis di sekolah memiliki keluaran berupa laporan yang diserahkan ke kepala sekolah secara berkala, misalnya laporan keuangan sekolah. Akan tetapi, saat ini umumnya sekolah masih menggunakan cara yang tradisional dalam pengumpulan, pengolahan, dan pengelolaan data atau informasi yang dibutuhkannya, sehingga pelaksanaan proses bisnis dirasakan kurang efektif dan efisien. Hal ini disebabkan tidak terintegrasinya suatu proses bisnis yang lain, serta lamanya waktu pemrosesan data atau informasi dalam pembuatan laporan.

Sebagai solusi dari permasalahan tersebut, maka dibutuhkan suatu sistem informasi sekolah yang mengintegrasikan keseluruhan proses-proses dalam sekolah dengan data yang terkait. Pengintegrasian tersebut dilakukan untuk meningkatkan efisiensi dalam hal sumber daya yang digunakan oleh pihak sekolah serta menyediakan media penyimpanan data yang terstruktur. Sistem ini diharapkan dapat mempermudah dan mempercepat proses pengumpulan, pengolahan, dan pengelolaan data atau informasi, serta mendukung pelaksanaan belajar mengajar di sekolah.

METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat ini berbentuk workshop. Sasaran program pengabdian kepada masyarakat tentang pemanfaatan sistem informasi manajemen sekolah adalah staff, pegawai dan guru di SD Muhammadiyah 16 Medan. Tempat pelaksanaan pengabdian masyarakat yaitu di laboratorium komputer. Waktu pelaksanaan pada 15 Agustus 2022. Tahapan pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat ini berupa pemberian materi dan penjelasan tentang aplikasi apa saja yang dibutuhkan dalam pembuatan menjalankan aplikasi sistem informasi manajemen sekolah, xampp sebagai server lokal dan diakhiri dengan sesi tanya jawab peserta diharapkan dapat mengetahui bagaimana cara menjalankan aplikasi sistem informasi manajemen sekolah. Metode Tahapan Pelatihan penggunaan aplikasi sistem informasi manajemen sekolah di SD Muhammadiyah 16 Medan ini akan dilakukan tahapan sebagai gambar berikut :



Gambar 1. Flowchart Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat

A. Analisis Masalah

Dalam hal penggunaan aplikasi system informasi manajemen Jaringan Informasi Bersama Antar Seko;ah (JIBAS) terkadang mengalami kendala dalam proses penginstalan dan penginputan data, dikarenakan kurangnya pemahaman tentang penggunaan aplikasi dan data pendukung pada proses penggunaan system informasi manajemen sekolah. Perlu keseriusan peserta dalam menguasai materi tentang pengenalan cara penggunaan system informasi manajemen sekolah, strategi mengintegrasikan penggunaan system informasi manajemen sekolah, dan melakukan simulasi pemanfaatan penggunaan system informasi.

Tujuan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, dengan judul Pelatihan Penggunaan Sistem Informasi Manajemen Sekolah adalah Menyediakan sistem informasi sekolah yang lengkap dan terintegrasi untuk meningkatkan kualitas pengelolaan sekolah. Membuka seluas-luasnya akses informasi akademik sekolah yang faktual bagi masyarakat, sehingga sekolah mendapatkan umpan balik positif dalam meningkatkan mutu pendidikan secara kontinu. Menyediakan sistem

pengendalian mutu sekolah yang memiliki standarisasi pengukuran dan dapat diakses secara transparan oleh berbagai pihak berwenang, seperti pemerintah, orang tua, komite sekolah atau yayasan. Mengelola media komunikasi dan kolaborasi yang efektif dan efisien bagi komunitas pendidikan sekolah.

B. Analisa Kebutuhan

Untuk mendukung terlaksananya kegiatan ini, maka dibutuhkan alat pendukung sebagai berikut:

1. Perangkat Keras/Hardware, berupa sebuah perangkat Server, Laboratorium Komputer, Laptop/PC dan 1 unit LCD Proyektor yang digunakan untuk membantu penyampaian materi.

2. Modul, berupa materi yang disampaikan meliputi Sistem Informasi Manajemen sekolah baik akademi, keuangan, dan lain sebagainya.

C. Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan PkM yang dilakukan Tim Dosen Universitas Potensi utama Medan yaitu dengan judul Pelatihan Penggunaan Sistem Informasi Manajemen Di SD Muhammadiyah 16 Medan berjalan dengan baik. Adapun tahapan dalam pelaksanaan pengabdian tersebut dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 1. Jadwal Kegiatan Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat

Tanggal	Kegiatan	Tempat	Pemateri	Keterangan
21 Juli 2022	Mencari lokasi Abdimas	SD Muhammadiyah 16 Medan	Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Menentukan Lokasi Abdimas
1 Agustus 2022	Menentukan dan Menemukan Tempat Adimas dan Judul Abdimas	SD Muhammadiyah 16 Medan	Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Menemukan Lokasi Abdimas
4 Agustus 2022	Membuat Proposal Abdimas	SD Muhammadiyah 16 Medan	Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Proposal Abdimas
6 Agustus 2022	Mengajukan Proposal Abdimas Ke Prodi untuk ditandatangani oleh Dekan Fakultas		Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Persetujuan Proposal Abdimas ke Prodi
7 Agustus 2022	Menyerahkan Proposal Abdimas yang telah ditandatangani Dekan Fakultas dan Ketua LPPM Ke Bagian LPPM		Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Penyerahan Proposal Abdimas Ke Bagian LPPM
9 Agustus 2022	Membuat Modul materi Abdimas		Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Membuat Modul materi Abdimas
10 Agustus 2022	Mengambil surat permohonan dan menyerahkan ke SD Muhammadiyah 16	SD Muhammadiyah 16 Medan	Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Menyerahkan Surat Permohonan

	Medan			
12 Agustus 2022	Mengambil Surat Balasan izin pelaksanaan Abdimas dari SD Muhammadiyah 16 Medan		Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Menyerahkan Surat Balasan dari Sekolah ke LPPM
30 Juli 2021	Mengambil Surat Tugas dan Daftar Hadir Peserta Abdimas di LPPM untuk Pelaksanaan Abdimas SD Muhammadiyah 16 Medan		Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Pengambilan Surat Tugas dan Daftar Hadir Peserta Abdimas
15 Agustus 2022 Jam 08.00 WIB s/d Selesai	Pembelajaran Dengan Aplikasi Jibas	SD Muhammadiyah 16 Medan	Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Terlaksana
19 Agustus 2022	Mengambil Surat Keterangan selesai pelaksanaan abdimas di SD Muhammadiyah 16 Medan	SD Muhammadiyah 16 Medan	Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Surat Keterangan Selesai
25 Agustus 2022	Membuat Laporan Kegiatan Abdimas		Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Laporan Abdimas
12 September 2022	Menyerahkan Laporan Abdimas ke LPPM		Elvin Syahrin, M.Kom M. Alif Firdiansyah, Muhammad Andi Syahputra	Penyerahan Laporan Abdimas

HASIL PEMBAHASAN

Tim melakukan pengabdian masyarakat secara langsung di SD Muhammadiyah 16 Medan, di mana mereka memberikan penjelasan dan pelatihan tentang cara penggunaan aplikasi system informasi sekolah.

A. Jadwal Kegiatan

Kegiatan tersebut akan berlangsung pada Sabtu, 22 Februari 2022, mulai pukul 09.00 WIB hingga selesai, dengan dihadiri oleh Kepala Sekolah, dan peserta didik. kegiatan ini dilakukan dengan cara menyampaikan materi kemudian diikuti dengan praktek langsung serta di akhir materi dilakukan sesi tanya jawab kepada peserta pelatihan. Adapun tahapan dalam pelaksanaan pengabdian tersebut dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2. Tahapan Kegiatan Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat

No	Waktu	Materi	Bentuk Kegiatan	Capaian Materi
1	08.00-08.30 WIB	Melakukan Perkenalan Kepada Peserta	Ceramah	Peserta Mengenal Pemateri
2	08.30-09.00 WIB	Menjelaskan Sistem Informasi Manajemen	Ceramah	Peserta memahami system informasi

				manajemen
3	09.30-10.00 WIB	Menjelaskan mengenai penggunaan aplikasi sistem informasi manajemen	Ceramah, Praktek dan diskusi	Peserta Mengetahui penggunaan aplikasi
4	10.00-10.30 WIB	Latihan penggunaan aplikasi sistem informasi manajemen	Ceramah, Praktek dan diskusi	Peserta dapat menggunakan aplikasi sistem informasi manajemen
6	10.40- 11.15 WIB	Menilai hasil kerja dalam penggunaan aplikasi sistem informasi manajemen	Ceramah, Praktek dan diskusi	Peserta Mengetahui kekurangan mereka dalam penggunaan aplikasi sistem informasi manajemen
7	11.15-11.30 WIB	Break		
8	11.30-12.00 WIB	Soal Latihan penggunaan aplikasi sistem informasi manajemen	Ceramah, Praktek dan diskusi	Peserta dapat mencoba kelevel yang lebih tinggi
9	12.00-12.15 WIB	Menilai hasil kerja latihan yang dibuat	Ceramah, Praktek dan diskusi	Peserta dapat mengetahui dan menggunakan keseluruhan system informasi manajemen sekolah
10	12.15-12.30 WIB	Penutup	Ceramah	Peserta dapat Memanfaatkan system informasi manajemen akademik, keuangan, perpustakaan, pelaporan dan interaksi guru-siswa.

B. Dokumentasi Kegiatan

Berikut ini beberapa dokumentasi kegiatan dalam pengabdian masyarakat di SD Muhammadiyah 16 Medan :

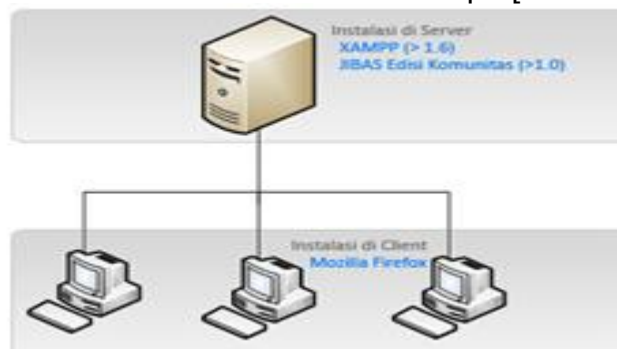


Gambar 2. Kegiatan Pemaparan Materi



Gambar 2. Kegiatan Praktek

Berikut adalah langkah-langkah dalam pelatihan penggunaan system informasi manajemen sekolah adalah sebagai berikut : Install aplikasi Sistem Informasi Sekolah JIBAS di komputer server dan Install Web Browser Mozilla Firefox (versi > 3.6) di komputer-komputer client cukup Untuk mengakses aplikasi JIBAS dari komputer client, arahkan web browser ke alamat [http://\[alamat ip server\]/jibas](http://[alamat ip server]/jibas).



Gambar 4. Skema Install aplikasi Sistem Informasi Sekolah JIBAS

3. Login pertama kali, gunakan userid: jibas dan password: password



Gambar 5. Login aplikasi Sistem Informasi Akademik

4. Input data pada Sistem Informasi Akademik Sekolah (SIMAKA) merupakan aplikasi yang membantu sekolah untuk mengelola data data akademik. SIMAKA terdiri dari beberapa menu, yaitu: Referensi, Penerimaan Siswa Baru (PSB), Guru & Pelajaran, Jadwal & Kalender, Kesiswaan, Presensi, Penilaian, Kenaikan & Kelulusan, Mutasi dan Menu Pengaturan.



Gambar 6. Input Data Sistem Informasi Akademik

5. Penambahan data siswa, pengguna harus mengisi data-data calon siswa pada form di atas ini. Jika pada combobox belum ada data, maka data dapat ditambahkan melalui form ini.

Gambar 7. Penambahan Data Siswa

KESIMPULAN

Dari kegiatan pengabdian pada masyarakat ini dapat disimpulkan bahwa berdasarkan hasil kegiatan pelatihan penggunaan system informasi manajemen sekolah ada 95 % guru yang sudah bisa menggunakan dengan cukup baik dan inovatif. Penggunaan Sistem Informasi Manajemen Sekolah sangat penting dalam mengembangkan dan memajukan sekolah.

UCAPAN TERIMA KASIH

Ucapan terima kasih dari tim pelaksana PKM dosen Universitas Potensi Utama medan, Bapak Evan Handoko Nainggolan, Spd.I Selaku Kepala SD Muhammadiyah 16 Medan, yang telah memberikan ijin kepada Tim untuk melaksanakan Pengabdian Masyarakat di SD bapak/ Ibu pimpin, dan Seluruh peserta pelatihan yang selalu semangat dan antusias dalam mengikuti pelatihan penggunaan system informasi manajemen sekolah. Serta terimakasih kepada Universitas Potensi Utama Medan yang telah memberikan dukungan kepada kami sehingga kami dapat merealisasikan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berjalan dengan lancar.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Admin, "Definisi SIM" dalam <http://www.simkes.co.cc/2010/02/definisi-sim.html>. diakses pada 22 April 2011
- [2] Alma Buchari, Pemasaran Strategik Jasa Pendidikan, Bandung: Alfabeta, 2003
- [3] Amsya Zulkifli, Manajemen Sistem Informasi, Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama, 2001
- [4] Arikunto Suharsimi, Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek, Jakarta: Rineka Cipta, 1998.
- [5] Azwar Saifuddin, Metodologi Penelitian, Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 1998
- [6] Ciamis Kampus, "Sistem Informasi Manajemen Dalam Pendidikan" dalam, <http://blog2danny.blogspot.com/2010/01/sistem-informasi-manajemendalam.html>, diunduh pada tanggal 2 Februari 2011.
- [7] Death, "Fungsi Penting Sistem Informasi Akuntansi (SIA)" dalam, <http://abprallen.blogspot.com/2010/10/fungsi-penting-sistem-informasi.html>, diunduh pada tanggal 12-03-2011
- [8] Hasanah Uswatun, Peran Sistem Informasi Manajemen Dalam System Penjaminan Mutu Di Sekolah Dasar Muhammadiyah 4 Surabaya. 2008 Fakultas Tarbiyah jurusan Kependidikan Islam (MP) Institut Agama Islam Negeri Sunan Ampel Surabaya, 2008
- [9] Mc.Leod. Raymon Jr, Sistem Informasi Manajemen, ed I, Jakarta: Prenhallindo.
- [10] <http://jibas.net/content/index/index.php>